

IMAGINONS

ensemble une collecte
innovante et solidaire

DOSSIER DE CANDIDATURE

APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT COLLECTE INNOVANTE ET SOLIDAIRE

Date d'ouverture
10/01/2019

Dates de dépôt
10/04/2019 – 10/08/2019 – 10/01/2020

Les porteurs de projet souhaitant déposer un dossier au 10/01/2020 sont invités à manifester leur intérêt pour l'AMI avec un descriptif synthétique de leur projet, en remplissant sur la plateforme les informations demandées dans la fiche synthétique du projet uniquement

Dépôt des dossiers sous forme électronique sur la plateforme :
<https://collecte-innovante.weapply.io/>



CITEO

Le nouveau nom
d'Eco-Emballages et Ecofolio

Sommaire

| | |
|---|-----------|
| Note introductive | 3 |
| 1. Fiche de synthèse du projet | 5 |
| 2. Description du porteur de projet | 7 |
| 3. Description et performances attendues du projet | 10 |
| 4. Présentation du territoire concerné | 13 |
| 5. Caractère innovant, reproductible et solidaire | 18 |
| 6. Partenaires et gouvernance pour la réalisation du projet | 22 |
| 7. Méthodologie proposée pour les indicateurs de suivi et de performance du projet | 26 |
| 8. Éléments budgétaires prévisionnels | 28 |
| 9. Planning | 30 |
| 10. Pièces à joindre au dossier de candidature | 31 |

NOTE INTRODUCTIVE À L'ATTENTION DES PORTEURS DE PROJET :

- Des documents complémentaires, permettant de décrire le projet de façon plus détaillée peuvent être joints à ce dossier : mémoire technique, éléments graphiques, budget détaillé, planning

- Votre dossier sera régulièrement enregistré de façon automatique en cours de saisie. Une fois le dossier complété, totalement ou partiellement, vous pourrez l'« enregistrer en brouillon » y accéder via votre profil pour le compléter ou le modifier, à condition que cela soit avant la date de clôture de la phase de candidature. Lorsque vous serez prêt à le soumettre appuyez sur la touche « soumettre mon dossier », une fois cette opération effectuée la transmission sera considérée comme définitive, et sera confirmée par un accusé de réception reçu par courrier

- **phase 1 clôturée le 10 avril 2019**

- **phase 2 clôturée le 10 août 2019**

- **phase 3 clôturée le 10 janvier 2020**

- Passée la date de clôture les dossiers ne seront plus modifiables. En cas de dysfonctionnement de l'outil de candidature en ligne merci d'adresser un courriel à ami.collecte@citeo.com

- **Les candidats souhaitant répondre à la phase 3 de l'AMI sont invités à manifester leur intérêt pour l'AMI en complétant le descriptif synthétique de leur projet en page 3 avant le 10 août 2019.**

- Les porteurs de projet de droit privé (entreprises, associations, etc.) doivent associer la ou les collectivité(s) du territoire expérimental proposé, un courrier en ce sens est attendu. **Ce courrier devra être impérativement signé par la ou les collectivité(s) territoriale(s) partenaire(s) du projet. Ce courrier pourra être transmis ultérieurement au dépôt du dossier et au plus tard le 10 octobre 2019 pour prétendre à une sélection en phase 2.**

3 modèles de courriers types sont proposés en téléchargement sur la page web de candidature, à utiliser selon la typologie du projet.

Éligibilité des projets

Les porteurs de projet sont priés de bien vouloir noter que ne seront pas recevables :

- Les projets couvrant d'autres thèmes que ceux adressés dans cet AMI ;
- Les projets visant à collecter des flux autres que les emballages ménagers et les papiers graphiques ;
- Les projets de plus de 18 mois ;
- Les projets déposés hors délais ;
- Les dossiers incomplets et/ou ne respectant pas les formats de soumission ;
- Les projets portés par des entités basées hors de France (Métropole et Outre-Mer), il est en revanche possible d'associer au projet des partenaires techniques ou commerciaux situés hors de France

Toutes les données renseignées dans ce dossier seront partagées entre Citeo et l'ADEME dans le cadre de l'instruction des projets.

Le candidat souhaitant envoyer des éléments confidentiels est invité à le faire dans le mémoire technique annexé en pièce jointe (dépôt en fin du parcours de candidature).

I. FICHE DE SYNTHÈSE DU PROJET

| | |
|--|--|
| Nom du porteur de projet | |
| Intitulé du projet <i>(2 lignes maximum)</i> | |
| Montant financier demandé à Citeo en € HT | |
| Phase de dépôt de dossier | <ul style="list-style-type: none">• phase 2 clôturée le 10 août 2019• phase 3 clôturée le 10 janvier 2020 |

**Description synthétique en cas de dépôt phase 3
(la saisie s'arrête à cette page dans ce cas)**

| | |
|--|--|
| <p>Résumé du projet (10 lignes maximum) Le résumé du projet doit permettre de comprendre rapidement le ou les objectif(s) et le contenu du projet</p> | |
| Entreprise / structure | |
| Nom du responsable du projet | |
| Prénom | |
| Fonction | |
| Téléphone | |
| Courriel | |
| Adresse | |
| Code postal | |

2. DESCRIPTION DU PORTEUR DE PROJET

Identification de la structure portant le projet

| | |
|--|--|
| Nom / raison sociale | |
| Préciser s'il s'agit de l'entité compétente ou non en matière de collecte des déchets ménagers sur le territoire concerné (1 réponse possible) | <i>Dans le cas d'une candidature portée par un acteur autre qu'une collectivité locale, celui-ci joindra au dossier un courrier de la collectivité compétente adressé au candidat valant autorisation d'expérimentation (téléchargement demandé plus loin dans le dossier)</i> <ul style="list-style-type: none">• <u>oui</u>• <u>non</u> |
| Statut juridique | |
| Adresse du siège social | |
| Code postal | |
| Commune | |
| SIRET | |
| Téléphone | |
| Site web | |
| Budget/CA annuel | |
| Nombre d'emploi ETP | |
| Année de création (pour les personnes morales privées) | |

**Identification du représentant légal de la structure
(habilité à signer la convention avec Citeo en cas de sélection)**

| | |
|------------------|--|
| Nom | |
| Prénom | |
| Fonction | |
| Téléphone | |
| Courriel | |

Coordonnées de la personne responsable du projet

| | |
|------------------|--|
| Nom | |
| Prénom | |
| Fonction | |
| Téléphone | |
| Courriel | |

Coordonnées du contact administratif et financier

| | |
|------------------|--|
| Nom | |
| Prénom | |
| Fonction | |
| Téléphone | |
| Courriel | |

**Si la collectivité territoriale concernée n'est pas le porteur du projet :
Identification de la collectivité territoriale partenaire du projet**

| | |
|---|--|
| Nom / raison sociale de la collectivité partenaire | |
| Forme juridique | |
| Adresse du siège | |
| Code postal | |
| Commune | |
| Site web | |
| Nom du contact | |
| Prénom | |
| Fonction | |
| Téléphone | |
| Courriel | |
| <p>Courrier d'accord de la collectivité sur l'expérimentation proposée <i>(Modèle type disponible en annexe)</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • En pièce jointe • Ce courrier devra être impérativement signé par la ou les collectivité(s) territoriale(s) partenaire(s) du projet. • Ce courrier pourra être transmis ultérieurement au dépôt du dossier et au plus tard le 10 octobre 2019 pour prétendre à une sélection en phase 2. • 3 modèles de courriers types sont téléchargeables sur la page web de candidature |

3. DESCRIPTION ET PERFORMANCES ATTENDUES DU PROJET

| | |
|---|---|
| <p>Typologie du projet</p> <p><i>Dans quelle catégorie se situe le projet ?</i></p> <p><i>(plusieurs choix possibles)</i></p> | <ul style="list-style-type: none">• <i>Collecte solidaire/collaborative</i>• <i>Déploiement de dispositifs techniques innovants</i>• <i>Opérations ciblées vers des communautés à faible mobilisation</i>• <i>« Nudges » et tests de théories comportementales</i> |
| <p>Résumé du projet</p> <p><i>Le résumé du projet doit permettre de comprendre rapidement le ou les objectif(s), et le contenu du projet, en particulier les solutions de collecte innovante proposées pour répondre au besoin identifié sur le territoire</i></p> <p><i>(20 lignes maximum)</i></p> | |

| | |
|---|--|
| <p>Durée du projet à compter de la signature du contrat (1 choix possible)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 6 mois • 12 mois • 18 mois |
| <p>Estimation du tonnage collecté par le dispositif expérimental sur la durée globale du projet (en tonnes)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Multimatériaux (emballages, papiers/cartons, plastiques, métaux et papiers graphiques) • Emballages plastiques et métaux • Bouteilles plastiques • Canettes métalliques • Verre • Autre à préciser (champs de saisie libre) |
| <p>Estimation de la performance collectée par le dispositif expérimental sur la durée globale du projet (en kg/hab/an)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Multimatériaux (emballages, papiers/cartons, plastiques, métaux et papiers graphiques) • Emballages plastiques et métaux • Bouteilles plastiques • Canettes métalliques • Verre • Autre à préciser (champs de saisie libre) |
| <p>Estimation de la performance collectée par le dispositif à moyen terme (en kg/hab/an)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Multimatériaux (emballages, papiers/cartons, plastiques, métaux et papiers graphiques) • Emballages plastiques et métaux • Bouteilles plastiques • Canettes métalliques • Verre • Autre à préciser (champs de saisie libre) |

| | |
|--|---|
| <p>Estimation du coût à la tonne en phase expérimentale sur la durée globale du projet <i>(en €/Tonne)</i></p> | <ul style="list-style-type: none">• Multimatériaux (emballages, papiers/cartons, plastiques, métaux et papiers graphiques)• Emballages plastiques et métaux• Bouteilles plastiques• Canettes métalliques• Verre• Autre à préciser (champs de saisie libre) |
| <p>Estimation du coût à la tonne à moyen terme <i>(coûts et périmètre optimisé)</i> <i>(en €/Tonne)</i></p> | <ul style="list-style-type: none">• Multimatériaux (emballages, papiers/cartons, plastiques, métaux et papiers graphiques)• Emballages plastiques et métaux• Bouteilles plastiques• Canettes métalliques• Verre• Autre à préciser (champs de saisie libre) |

4. PRÉSENTATION DU TERRITOIRE CONCERNÉ

Cette présentation peut concerner trois niveaux de territoires différents :

- La collectivité sous contrat avec Citeo / Adelphe (contrat CAP 2022)
Par ex : Syndicat de Traitement des Déchets
- La collectivité concernée sur laquelle le projet est proposé et qui a la compétence collecte pour les déchets.
Par ex : Communauté de Communes
- Le territoire expérimental effectivement concerné par l'expérimentation
Par ex : commune, arrondissement, quartier

Ces trois niveaux peuvent se recouper.

| | |
|---|--|
| <p>Nom de la collectivité concernée sur laquelle le projet est proposé</p> | |
| <p>Si la collectivité sur laquelle le projet est porté n'est pas en contrat(s) avec Citeo/Adelphe, nom de la collectivité sous contrat</p> | |
| <p>Le territoire expérimental couvre t'il toute la collectivité concernée ?</p> | <p><i>Oui /non</i></p> |
| <p>Description du territoire expérimental / du public proposé (Téléchargement carte possible). Donner si possible les zones IRIS INSEE concernées.</p> <p>Expliciter comment ce territoire ou public spécifique s'inscrit dans la collectivité et les caractéristiques qui le différencie.</p> <p><i>(10 lignes maximum)</i></p> | <p><i>Texte + téléchargement éventuel carte format jpeg ou PDF</i></p> |
| <p>Ville principale du territoire expérimental</p> | |
| <p>Code postal</p> | |
| <p>Population totale de la collectivité concernée</p> | |
| <p>Population ciblée par l'expérimentation <i>(en nombre d'habitants)</i></p> | |

Diagnostic de la situation du territoire expérimental (potentiel du territoire sur la thématique)

- **Les organisations de collecte des emballages ménagers en place :**

| | |
|--|--|
| <p>Mode de collecte (Porte à porte ; apport volontaire ; autre)</p> | |
| <p>Flux collectés (emballages et papiers en mélange ou séparés, fibreux/ non fibreux,...)</p> | |
| <p>Fréquence de collecte (si porte à porte)</p> | |
| <p>Type de contenants d'apport volontaire (aérien, enterré,...)</p> | |

- **Les performances globales de la collectivité sous contrat(s) Citeo / Adelphi où est situé le territoire expérimental**

| | |
|--|--|
| <p>Les performances pour les emballages légers (plastiques, papiers/cartons métaux, briques) en tonnes recyclées / an</p> | |
| <p>Les performances pour les papiers graphiques (en tonnes recyclées / an)</p> | |
| <p>Les performances pour le verre (en tonnes recyclées / an)</p> | |

- **Les performances sur le territoire expérimental (si différent de celui de la collectivité sous contrat)**

| | |
|---|--|
| <p>Les performances pour les emballages légers <i>(plastiques, papiers/cartons métaux, briques) en kg/hab/an collectés</i></p> | |
| <p>Les performances pour la collecte papiers graphiques <i>(en kg/hab/an collectés)</i></p> | |
| <p>Les performances pour la collecte du verre <i>(en kg/hab/an collectés)</i></p> | |
| <p>Modalités d'évaluation de ces performances sur le territoire expérimental</p> | |

Description urbanistique et sociologique du territoire expérimental

| | |
|---|--|
| <p>Type d'habitat (plusieurs choix possibles)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Habitat isolé</i> • <i>Pavillonnaire village et centre bourg</i> • <i>Pavillonnaire lotissement</i> • <i>Centre-ville dense (pavillonnaire qq petit collectif)</i> • <i>Petit collectif 2 – 9 logements</i> • <i>Grand collectif (plus de 10 logements)</i> |
| <p>Public ciblé (plusieurs choix possibles)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Tout public</i> • <i>Consommation nomade/hors foyer</i> • <i>Scolaires</i> • <i>Jeunes (18-26 ans) et couples sans enfants</i> • <i>Familles</i> • <i>Seniors</i> |
| <p>Typologie de quartier</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Cœur de ville / zone commerciale dense</i> • <i>Zone d'emploi tertiaire / quartier d'affaires</i> • <i>Quartiers prioritaires de la ville (QPV)</i> • <i>Zone touristique ou de loisir</i> • <i>Zone commerciale de périphérie (centre commercial)</i> • <i>Campus universitaires</i> • <i>Autres à préciser (champs libre)</i> |
| <p>Qualification du besoin (comment expliquer les faibles performances) (15 lignes maximum)</p> | |
| <p>Intérêt et mobilisation du territoire concerné (implication d'élus, méthodologie d'implication des acteurs du territoire pour l'expérimentation, description des stratégies régionales ou locales de mobilité, ...) (10 lignes maximum)</p> | |

5. CARACTÈRE INNOVANT, REPRODUCTIBLE ET SOLIDAIRE



| | |
|--|---|
| <p>Niveau de développement du dispositif</p> <p>Le candidat précisera le niveau actuel de développement et/ou déploiement du dispositif qu'il propose</p> <p><i>(10 lignes maximum)</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Pas encore testé sur un territoire : préciser le développement (prototype par exemple) • En test sur un territoire : dans ce cas le candidat précisera les conditions et modalités de ce test, les territoires concernés |
| <p>Si dispositif en test nom et mail d'un référent pouvant être contacté</p> | |
| <p>Décrire de façon synthétique le caractère innovant du projet</p> <p><i>(10 lignes maximum)</i></p> | |
| <p>Typologie d'innovation</p> <p><i>(plusieurs choix possibles)</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Technique / technologique • Sociale / sociétale • D'organisation ou de procédé • Économique |
| <p>Décrire de façon synthétique le caractère reproductible du projet</p> <p><i>(10 lignes maximum)</i></p> | <p><i>Précisez comment le projet pourrait être déployé à plus grande échelle ou aboutir à une méthodologie pour un développement local... Moyens mis en œuvre pour permettre la réplication, optimisation en cas de déploiement à plus grande échelle...</i></p> |

Caractère solidaire du projet (si proposé)

| | |
|---|---|
| <p>Le projet propose-t-il le reversement de dons à une cause solidaire comme élément d'incitation à la collecte ?</p> <p><i>(1 réponse possible)</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Oui (dans ce cas, le bloc suivant est proposé au candidat) • Non |
| <p>Pour information, précisions par rapport à l'abondement par l'ADEME à un don solidaire prévu dans le cahier des charges de l'AMI :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le choix de la structure bénéficiaire est laissé à la seule appréciation du porteur du projet, l'ADEME et Citeo déclinant toute responsabilité quant au choix ainsi fait par le porteur de projet. • le porteur de projet doit se porter garant que la structure œuvre pour au moins des causes listées dans le cahier des charges de l'AMI. • la mise en place du don sera encadré dans une convention • le don solidaire sera versé en seule fois en fin d'expérimentation après réception du livrable final • ce versement est une mesure exceptionnelle, liée à l'AMI collecte innovante et solidaire, sans engagement sur la prolongation ou la reconduction de cette mesure au-delà de la fin de la période d'expérimentation. • le don solidaire sera calculé sur la base des tonnes nouvellement collectées : <ul style="list-style-type: none"> • tonnages d'emballages recyclés par le dispositif pendant la période d'expérimentation sur la base de la fourniture des certificats de recyclage • affectation d'un coefficient pour tenir compte uniquement de la part de ces tonnages qui correspond à un gain effectif de quantités collectées en vue du recyclages. Ce coefficient sera évalué dans le cadre des indicateurs de suivi prévus dans le cahier des charges de l'AMI • le montant de 0.01 € TTC maximum par emballage collecté sera converti en équivalent euros la tonne selon les mixtes de matériaux collectés • les papiers graphiques ne sont pas pris en compte. | |

Reversement à une cause solidaire

| | |
|---|---|
| Nom de l'association ou de la structure retenue | |
| Statut de l'association ou de la structure | |
| L'association ou la structure est-elle reconnue d'utilité publique ? | <ul style="list-style-type: none"> • oui • non |
| Typologie de cause solidaire <i>(plusieurs choix possibles à l'intérieur de la liste exhaustive ci-jointe)</i> | <ul style="list-style-type: none"> • préservation de la nature, • lutte contre la pollution • protection des océans • solidarité • lien intergénérationnel • lutte contre l'exclusion • lutte contre l'illettrisme |
| Implication locale de la structure | |
| La communication prévue sur cette cause | |
| Un don complémentaire à celui qui serait financé par l'ADEME est-il proposé ? <i>(si oui précisez par quelle structure et le calcul du montant correspondant)</i> | |
| Nom du responsable du projet dans la structure soutenue | |
| Prénom | |
| Fonction | |
| Téléphone | |
| Courriel | |

6. PARTENAIRES ET GOUVERNANCE POUR LA RÉALISATION DU PROJET



| | |
|---|--|
| <p>Moyens humains dédiés au projet en phase préparatoire</p> | |
| <p>Moyens humains dédiés au projet en phase expérimentale</p> | |
| <p>En plus de votre structure déposant le projet, quel est le nombre d'acteurs mobilisés à ce jour sur votre projet ?</p> <p><i>(privés, associatifs, parapublics, publics, ...)</i></p> <p><i>Détailler ceux-ci</i></p> <p><i>(10 lignes maximum)</i></p> | |
| <p>Quel est le nombre de relais locaux à mobiliser en plus et pourquoi ?</p> <p><i>(par ex. associations, bailleurs etc.)</i></p> <p><i>Préciser les relais qui seront mobilisés et les méthodologies d'implication envisagées ainsi que les résultats attendus sur la participation des habitants à l'expérimentation</i></p> <p><i>(10 lignes maximum)</i></p> | |

Organisation mise en place avec la collectivité partenaire

Le candidat précisera l'organisation retenue pour le projet avec la Collectivité locale partenaire sur ses composantes principales. La répartition des rôles entre les différentes parties sera explicitée.

| | |
|--|--|
| <p>Description de la coordination avec la Collectivité avant l'installation d'équipements de collecte/ pré-collecte</p> <p><i>(le cas échéant)</i></p> | |
| <p>Propriété des tonnes collectées et triées</p> <p><i>(au regard des règles sur la reprise des emballages ménagers et des papiers qui conditionnent le versement de soutiens aux tonnes recyclées par Citeo aux Collectivités locales)</i></p> | |
| <p>Logistique de collecte et de maintenance des équipements</p> <p><i>Le candidat précisera notamment si le projet induit la création d'une collecte parallèle ou s'intègre dans une collecte de la Collectivité</i></p> | |
| <p>Conditions de reprise et recyclage</p> <p><i>(le cas échéant)</i></p> | |
| <p>Coordination / complémentarité de la communication entre porteur de projet et la Collectivité</p> | |

Participation opérationnelle au projet d'un acteur de l'Économie Sociale et Solidaire

| | |
|---|---|
| Le porteur de projet est-il lui-même acteur de l'ESS ? | <ul style="list-style-type: none"> • Oui • Non (dans ce cas détailler ci-dessous) |
| Nom de l'acteur de l'ESS | |
| Missions principales <i>(5 lignes maximum)</i> | |
| Public visé | |
| Impact visé en termes d'emploi / de réinsertion | |
| Nom du responsable du projet | |
| Prénom | |
| Fonction | |
| Téléphone | |
| Courriel | |

7. MÉTHODOLOGIE PROPOSÉE POUR LES INDICATEURS DE SUIVI ET DE PERFORMANCE DU PROJET

Une mission d'évaluation des projets sera conduite par l'ADEME et Citeo, dans l'objectif de déterminer les impacts des différentes solutions, et leurs conditions de reproductibilité. Afin de contribuer aux travaux de cette mission, le candidat devra s'engager à minima à fournir les indicateurs listés ci-dessous ainsi que ceux listés dans le cahier des charges de l'AMI.

Dans le cadre du présent dossier de candidature, le candidat est invité à préciser les modalités organisationnelles prévues pour permettre le suivi régulier de ces indicateurs. Ces éléments sont des propositions et Citeo et l'ADEME se réservent la possibilité de mettre en place un suivi différent afin d'assurer la robustesse des évaluations et leur comparabilité entre les projets.

• **Indicateurs quantitatifs**

| | |
|--|--|
| <p>Estimation de la performance brute du projet sur le territoire expérimental (15 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez envisagé pour suivre cet indicateur, généralement synthétisé en tonnes / an / flux collectés et/ou en kg / habitant /an. En cas de suivi d'indicateurs différents que le tonnage (nombre d'emballages ou de sacs collectés), préciser vos règles de conversion et le protocole associé pour les convertir en tonnages</p> |
| <p>Estimation de la performance nette du projet sur le territoire expérimental : tonnes collectées par le projet, en complément des tonnes déjà captées par le dispositif initial (15 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez envisagé pour suivre cet indicateur, généralement synthétisé en tonnes / an / flux collectés et/ou en kg / habitant /an. En cas de suivi d'indicateurs différents que le tonnage (nombre d'emballages ou de sacs collectés), préciser vos règles de conversion et le protocole associé pour les convertir en tonnages).</p> |
| <p>Impact estimé sur la fréquence du geste de tri (5 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez éventuellement envisagé pour suivre cet indicateur</p> |
| <p>Impact estimé sur le caractère systématique du geste de tri (5 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez éventuellement envisagé pour suivre cet indicateur</p> |
| <p>Nombre de trieurs supplémentaires estimés sur le territoire desservi (5 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez éventuellement envisagé pour suivre cet indicateur</p> |

• **Indicateurs qualitatifs**

| | |
|---|--|
| <p>Qualité des flux récoltés (taux d'erreurs de tri estimés) (5 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez éventuellement envisagé pour suivre cet indicateur</p> |
| <p>% de la population du territoire expérimental participant au dispositif (5 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez éventuellement envisagé pour suivre cet indicateur</p> |

• **Indicateurs financiers**

| | |
|---|---|
| <p>Votre méthode proposée pour établir une estimation de l'impact attendu pour la collectivité à moyen terme (en %) (20 lignes maximum)</p> | <p>Préciser la méthodologie que vous avez éventuellement envisagé pour suivre cet indicateur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sur les coûts de gestion des ordures ménagères résiduelles • Sur les coûts de collecte et tri des recyclables • Sur les coûts de propreté • Sur la notoriété (impact média) • Autres à préciser |
|---|---|

8. ÉLÉMENTS BUDGÉTAIRES PRÉVISIONNELS

Budget plus détaillé à déposer en annexe.

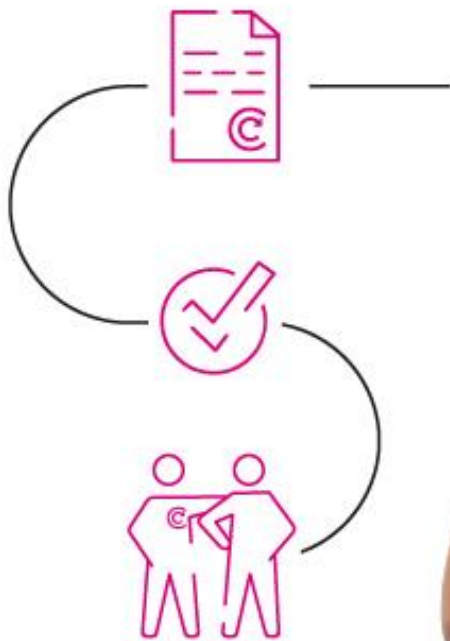
| <ul style="list-style-type: none">• Postes éligibles au financement Citeo conformément aux postes détaillés au point 4.2 du cahier des charges de l'AMI | Total en € HT |
|---|---------------|
| Équipements | |
| Pilotage | |
| Sensibilisation / communication | |
| Réalisation du service | |
| TOTAL des postes éligibles au financement Citeo | |

| • Postes NON éligibles au financement Citeo | Total en € HT |
|--|---------------|
| Collecte et traitement <i>(le cas échéant)</i> | |
| Frais de Recherche et Développement | |
| Frais de structure <i>(dont ressources humaines)</i> | |
| TOTAL des postes NON éligibles au financement Citeo | |
| Budget total du projet | |
| Abondement demandé à Citeo lié au caractère solidaire <i>(le cas échéant)</i> | |
| Dons reversés à une cause solidaire <i>(hors abondement de l'ADEME)</i> | |
| Financements complémentaires publics <i>(préciser ici : champ texte)</i> | |
| Financements complémentaires privés <i>(préciser ici : champs texte)</i> | |

9. PLANNING

| Phases du projet | Date | Durée maximale | Notes |
|--|-------------|---|--|
| Démarrage opérationnel du projet après signature de la convention | | 3 mois après la signature de la convention | 6 mois possible si projet complexe et à fort enjeu |
| Mise en œuvre du projet (déploiement, mesures, résultats, clôture) | | 18 mois après la signature de la convention | Durées possibles : 6, 12 ou 18 mois |
| Restitution finale | | 3 mois après clôture | |

10. PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE



| Nombre de pages | Taille maximale du fichier |
|--------------------|----------------------------------|
|--------------------|----------------------------------|

| | | | |
|--|--|-------------------------|-------------|
| <p>Courrier de soutien de la collectivité territoriale ayant la compétence collective au porteur de projet privé valant autorisation d'expérimentation sur le territoire visé par le projet.</p> | <p>Obligatoire si la collectivité territoriale compétente n'est pas le porteur du projet :</p> <p>Ce courrier devra être impérativement signé par la ou les collectivité(s) territoriale(s) partenaire(s) du projet.</p> <p>Ce courrier pourra être transmis ultérieurement au dépôt du dossier et au plus tard le 10 octobre 2019 pour prétendre à une sélection en phase 2.</p> | <p>Pdf</p> | <p>2Mo</p> |
| <p>Mémoire technique synthétique sur le projet (2 à 10 pages maximum)</p> | <p>Obligatoire et préciser en introduction les aspects confidentiels éventuels</p> | <p>Word, Pdf</p> | <p>10Mo</p> |
| <p>Carte du territoire ciblé par le projet (si différent de celui de la collectivité territoriale)</p> | <p>Facultatif si le territoire du projet proposé ne correspond pas à une commune ou à un EPCI identifié</p> | <p>Pdf, JPG</p> | <p>2Mo</p> |
| <p>Autres documents (plaquette de présentation générique, etc.)</p> | <p>Facultatif (plusieurs fichiers possibles)</p> | <p>Word, Pdf, .zip</p> | <p>20Mo</p> |
| <p>Budget détaillé du projet</p> | <p>Obligatoire</p> | <p>Excel</p> | <p>1Mo</p> |
| <p>Planning détaillé du projet</p> | <p>Facultatif mais conseillé</p> | <p>Excel, Word, Pdf</p> | <p>1Mo</p> |

CITEO

Le nouveau nom
d'Eco-Emballages et Ecofolio



Une question ?
Contactez-nous au

01 81 69 06 00



Rendez-vous sur le site

www.citeo.com/AMI-collecte

CITEO

Suivez-nous sur :   